УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
НАО «Южно-Казахстанский
университет имени М.Ауэзова»
(протокол №3 от «19» июня 2025г.)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на образовательные программы высшего и послевузовского образования НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» на 2025-2026 учебный год

г. Шымкент, 2025 г.

Подпись корпоративного секретаря

1 Общие положения

1. Правила приема на образовательные программы высшего и послевузовского образования некоммерческого акционерного общества «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» на 2025-2026 учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с нормативными документами:

1) подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»;

2) Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (с внесенными изменениями и дополнениями на 26.07.2024 г. № 372);

3) Правила проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг «Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (с внесенными изменениями и дополнениями на 01.04.2025 г. № 156);

4) Методические рекомендации соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 апреля 2019 года № 134 (с внесенными изменениями и дополнениями на 02.08.2024 г. № 387);

5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 «Об утверждении Правил проведения комплексного тестирования» (с изменениями и дополнениями на 17.11.2024 г. № 505);

6) Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443. Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр";

7) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 554 «Об утверждении Правил организации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан» (с изменениями и дополнениями на 09.07.2024 г. № 310).

8). Приказ Министра обороны Республики Казахстан «Порядок отбора солдат, прошедших срочную воинскую службу, для поступления в организации высшего и послевузовского образования и военные учебные заведения» № 988 от 2.11.2022г.

Подпись корпоративного секретаря

2 Правила приема на образовательные программы высшего образования

2.1 Прием на образовательные программы бакалавриата

2. В НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауезова» (далее ЮКУ) на образовательные программы бакалавриата принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

3. Прием осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

4. Прием лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения (3 года), поступающих на платное обучение осуществляется приемной комиссией ЮКУ.

5. Прием лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения (до 3 лет) на платной основе, осуществляется приемной комиссией ЮКУ.

2.2 Порядок проведения специальных и творческих экзаменов

6. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих специальной и творческой подготовки, в том числе по областям образования "Педагогические науки" осуществляется с учетом результатов специальных и (или) творческих экзаменов.

7. Для организации и проведения специальных и творческих экзаменов приказом Председателя Правления – ректора (далее - Ректор) или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия на период проведения экзаменов.

8. В состав экзаменационной комиссии входят представители ЮКУ из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), общественных организаций, средств массовой информации. В состав комиссии по приему творческих экзаменов по направлениям подготовки «Искусство» и «Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития» также входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта.

9. В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии. Экзаменационная комиссия состоит из нечетного количества чле-

Подпись корпоративного секретаря

нов, большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих.

10. Проведение специальных и творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся творческие экзамены согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

11. Лица, поступающие на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки для сдачи творческих экзаменов, представляют в приемную комиссию ЮКУ следующие документы:

1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 2 фотокарточки размером 3х4 сантиметра;

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) электронный сертификат ЕНТ (при его наличии);

5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий (при его наличии).

6) медицинскую справку по форме 075/у.

12. Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется с 20 июня по 7 июля и с 16 июля по 10 августа календарного года. Творческий экзамен проводится с 7 июля по 15 июля и с 10 августа по 15 августа календарного года.

Прием документов поступающих и проведение специального экзамена для поступления по области образования "Педагогические науки" осуществляется по месту нахождения организации образования с 20 июня по 24 августа календарного года.

13. Лица, поступающие на обучение по группе образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

14. Лица, поступающие на обучение по группе образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

15. Форма проведения творческого экзаменов устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

16. Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих на обучение по группе образова-

Подпись корпоративного секретаря

тельных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

17. Для лиц, поступающих на обучение по группе образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

18. Программы проведения творческих экзаменов разрабатываются соответствующими базовыми кафедрами ЮКУ и утверждаются Ректором или лицом, исполняющим его обязанности.

19. Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

20. Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

21. Творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

22. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 50-балльной системе.

23. Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

24. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом экзаменационной комиссии. Протокол экзаменационной комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

25. Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

26. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом Ректора или лицом, исполняющим его обязанности создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

27. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим творческий экзамен, и принимается до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

Подпись корпоративного секретаря

2.3 Порядок зачисления

28. Зачисление поступающих в число студентов ЮКУ проводится приемной комиссией с 20 июня по 25 августа календарного года приказом Ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

29. Для зачисления в ЮКУ услуг получатели предоставляют через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz пакет документов, предусмотренных Стандартом государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования».

30. Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

31. Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, установленном приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 11 августа 2023 года №403 «Об утверждении Правил направления специалиста на работу, возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности по отработке гражданами Республики Казахстан, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа» и приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года №443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр"».

32. Зачисление в ЮКУ проводится раздельно по образовательным программам и языковым отделениям.

33. Зачисление поступающих на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

34. Для поступления на платное обучение за счет собственных средств и иных источников поступающему необходимо иметь один из сертификатов ЕНТ 2025 года, проведенного в январе, марте, мае, июне или в августе.

Выбор комбинации профильных предметов ЕНТ должен соответствовать выбранному ГОП согласно приложению 1 и 2 Правил ЕНТ (учитывается совокупность профильных предметов, а не их последовательность).

35. Для зачисления в ЮКУ лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование прошедшим ЕНТ на основе

Подпись корпоративного секретаря

образовательного гранта за счет средств республиканского или местного бюджета необходимо набрать не менее 65 баллов, а по области «Педагогические науки» - не менее 75 баллов, «Право» - не менее 75 баллов, «Сельское хозяйство и биоресурсы» - не менее 50 баллов, «Ветеринария» - не менее 50 баллов в том числе не менее 5-ти – по истории Казахстана, не менее 3-х по математической грамотности и грамотности чтения, и не менее 5-ти по каждому профильному предмету. Для обучения на платной основе необходимо набрать пороговые баллы не ниже установленных в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам.

36. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, поступающим на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ на основе образовательного гранта за счет средств республиканского или местного бюджета необходимо набрать не менее 65, а по области образования «Педагогические науки» - не менее 75, «Право» - не менее 75 баллов, «Сельское хозяйство и биоресурсы» - не менее 50 баллов, «Ветеринария» - не менее 50 баллов в том числе не менее 5-ти – по истории Казахстана, не менее 3-ти – по грамотности чтения, и не менее 5-ти по каждому творческому экзамену. Для обучения на платной основе необходимо набрать пороговые баллы не ниже установленных в соответствии с приложением 3 к настоящим Правилам.

37. Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 25 баллов и по области образования "Педагогические науки" – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине.

38. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 25 баллов и по области образования "Педагогические науки" – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

39. Лица, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (английский язык): Test of Englishas a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж

Подпись корпоративного секретаря

Институюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ «Иностранный язык (английский)».

При одновременной сдаче профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ «Иностранный язык (английский язык)» и предоставлении одного из вышеуказанных международных сертификатов, подтверждающих владение иностранным языком (английский язык) для сертификата ЕНТ учитываются баллы по иностранному языку (английский язык) с наилучшим результатом.

Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи – САТ), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел), TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), IELTS (АЙЛТС) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вузы на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

40. Лица, имеющие сертификат КАЗТЕСТ, подтверждающие владение казахским языком, не ниже уровня В1 (средний) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ «Казахский язык» и участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в ЮКУ на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

41. Выпускники автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» имеющие сертификаты ЕНТ на основании перевода баллов внешнего оценивания результатов обучения, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 6 настоящих Правил участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вузы на платное отделение.

42. Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по области образования «Педагогические науки», по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения, не набравшие установленный пороговый балл, зачисляются на платной основе. Данные лица повторно в течение года могут сдать ЕНТ 5 раз в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204.

Подпись корпоративного секретаря

Лица, повторно не набравшие пороговый балл, установленный в приложение 3 настоящих правил, по результатам ЕНТ, сдаваемого по завершению 1 (первого) учебного года, подлежат отчислению из ЮКУ.

43. Лица, набравшие пороговый балл, по результатам одной из ЕНТ подают заявление на имя Ректора или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в ЮКУ на платной основе.

44. К заявлению прилагаются результат ЕНТ (электронный сертификат), копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

45. Поступающие предоставляют в приемную комиссию ЮКУ :

1) заявление в свободной форме на имя Ректора;

2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) 6 фотокарточек размером 3х4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у;

6) электронный сертификат ЕНТ;

7) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки»);

8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

2.4 Прием иностранных граждан

46. Прием иностранных граждан, поступающих на платное обучение, осуществляется приемной комиссией ЮКУ.

47. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный или русский язык.

48. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

3 Правила приема на образовательные программы послевузовского образования

3.1 Прием на образовательные программы послевузовского образования

49. Прием магистрантов, докторантов в ЮКУ осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также

Подпись корпоративного секретаря

оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

50. Прием лиц в ЮКУ осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования в магистратуру и вступительных экзаменов в докторантуру.

3.2 Порядок приема в магистратуру

51. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

52. Прием заявлений от поступающих в магистратуру проводится через информационную систему Национального центра тестирования. Срок приема заявлений для участия в комплексном тестировании с 1 июня по 08 июля и с 28 октября по 10 ноября календарного года.

53. Комплексное тестирование по группам образовательных программ проводится с 20 июля по 10 августа и с 18 ноября по 11 декабря календарного года. Творческие экзамены проводятся с 16 по 25 июля, а также с 21 по 28 ноября календарного года. Зачисление в магистратуру осуществляется с 15 до 28 августа и 26 декабря до 10 января календарного года.

54. Лица, поступающие в магистратуру, сдают комплексное тестирование, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю группы образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

55. Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают комплексное тестирование, включающее тест по профилю группы образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском, русском или английском языке.

56. Проведение комплексного тестирования осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 8 мая 2019 года № 190.

57. Лица, поступающие в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, сдают:

1) комплексное тестирование, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

2) два творческих экзамена по профилю группы образовательных программ.

58. Лица, поступающие в магистратуру, по желанию освобождаются от блока иностранного языка, при наличии международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, в

Подпись корпоративного секретаря

соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 7 к Правилам, по следующим языкам:

- английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic);
- TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test);
- немецкий язык: DSH (Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang), TestDaF-Prufung;
- французский язык: TFI (Test de Fransais International™), DELF (Diplome d'Etudes en Langue fransaise), DALF (Diplome Approfondi de Langue fransaise), TCF (Test de connaissance du fransais).

59. Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" по желанию освобождаются от блока иностранного языка и теста на определение готовности к обучению КТ в научно-педагогическую магистратуру с казахским или русским языком обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations), в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 8 к Правилам.

60. Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" по желанию освобождаются от теста на определение готовности к обучению КТ в профильную магистратуру с казахским, русским или английским языком обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations), в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 9 к Правилам.

61. Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров "Бизнес и управление", при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GMAT (Graduate Management Admission Test), освобождаются от сдачи КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языком обучения, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 10 Правил.

Лицам, имеющим международный сертификат о сдаче стандартизированного теста GMAT необходимо внести данные сертификата при подаче заявления для участия в конкурсе по присуждению образовательных грантов за

Подпись корпоративного секретаря

счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или при зачислении в ЮКУ на платной основе.

Лицам, имеющим сертификат международного стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшенс), при подаче заявления для участия во вступительном экзамене необходимо внести данные сертификата.

Перевод баллов указанного сертификата в баллы вступительного экзамена осуществляется при подаче заявления для участия в конкурсе на присуждение государственного образовательного гранта или при зачислении в ОВПО на платной основе согласно приложению 6 к Правилам.

Конвертация баллов международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) в баллы КТ не осуществляется.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями ЮКУ при подаче заявления для участия в конкурсе по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского или местного бюджета, а также при зачислении в ЮКУ на платной основе.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования "Иностранный язык" (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

3.3 Прием и проведение творческих экзаменов в магистратуру

62. Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ проводятся согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

63. На период проведения творческих экзаменов в магистратуру в ЮКУ создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

64. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа ППС, имеющих ученую степень доктора, кандидата наук или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю и утверждается приказом Ректора или лица, исполняющего его обязанности с указанием председателей комиссий.

65. Программы проведения творческих экзаменов утверждаются председателем приемной комиссии.

Подпись корпоративного секретаря

66. Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

67. Творческие экзамены проводятся в аудиториях, оснащенных видео и (или) аудио записью.

68. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

3.4 Зачисление в магистратуру

69. Лица, поступившие в магистратуру, подают в приемную комиссию либо через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz пакет документов, предусмотренных Стандартом государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования»:

1) заявление на имя ректора в установленной форме;

2) копия документа о высшем образовании (подлинник для поступления в магистратуру);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у;

6) копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 58 настоящих Правил (в случае их наличия);

7) электронный сертификат с уникальными данными, официально подтверждающим результаты комплексного тестирования публикуемый на сайте Национального центра тестирования;

8) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам послевузовского образования, требующим творческой подготовки;

9) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

10) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);

11) перечень научных и научно-методических работ (при наличии).

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

70. Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским

Подпись корпоративного секретаря

языком обучения согласно приложению 12 к Правилам: не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 70-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно приложению 12-1 к Правилам: не менее 30 баллов, при этом по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.

Лица, имеющие не менее пяти лет стажа на руководящей должности в соответствии с реестром должностей политических и административных государственных служащих, реестром должностей гражданских служащих соответствующих отраслей или не менее десяти лет стажа по соответствующему профилю образовательной программы профильной магистратуры зачисляются на платной основе по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ОВПО.

71. Зачисление лиц в профильную магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 70-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру с английским языком обучения согласно приложению 13 к Правилам: не менее 30 баллов, при этом по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.

72. Зачисление лиц в магистратуру на платной основе по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, осуществляется по итогам комплексного тестирования и творческих экзаменов по профилю группы образовательных программ: не менее 75 баллов, в том числе по иностранному языку – не менее 25 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов и по творческим экзаменам – не менее 7 баллов по каждому творческому экзамену. По каждому творческому экзамену максимальное количество баллов должно составлять 35.

73. На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по комплексному тестированию и творческим экзаменам:

1) для научно-педагогической и профильной магистратуры с казахским или русским языком обучения, в том числе по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки – не менее 75 баллов;

Подпись корпоративного секретаря

2) для магистратуры с английским языком обучения – не менее 50 баллов.

3.5 Порядок приема в докторантуру

74. В докторантуру принимаются лица, имеющие академическую степень «магистр» и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев.

75. Прием заявлений от поступающих в докторантуру проводится через информационную систему Национального центра тестирования. Срок приема заявлений в докторантуру с 3 июля по 3 августа и с 20 октября по 10 ноября календарного года.

76. Вступительные экзамены в докторантуру проводятся с 4 по 20 августа и с 19 ноября по 11 декабря календарного года. Зачисление в докторантуру осуществляется с15 до 28 августа и с 26 декабря до 10 января календарного года.

77. Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

по владению английским языком:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 35 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш тест), пороговый балл – не менее 80;

по владению немецким языком:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДЙСИЭИЧ, ниво B1) - не ниже уровня B1;

TestDaF-Prufung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТИДИЭФ, ниво B1) - не ниже уровня B1;

по владению французским языком:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования;

Подпись корпоративного секретаря

Diplome d'Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - не ниже уровня B1;

Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня B1;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня B1.

для лиц поступающих в докторантуру по программе докторов по профилю:

по владению английским языком:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик);

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ);

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ);

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн));

Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш тест);

по владению немецким языком:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH) (ДИСИЭИЧ);

TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун) (TDF) (ТИДИЭФ);

по владению французским языком:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ);

Diplome d'Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ);

Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ);

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ);

78. Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими

Подпись корпоративного секретаря

компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в пункте 77 настоящих Правил.

3.6 Порядок проведения вступительного экзамена в докторантуру

79. Вступительный экзамен проводится по группам образовательных программ докторантуры согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

80. Вступительный экзамен в докторантуру проводится в бумажном или компьютерном формате.

81. Вступительный экзамен в бумажном формате по группам образовательных программ докторантуры, проводится в ЮКУ, при этом вступительный экзамен в докторантуру сдают только поступающие в ЮКУ.

82. Вступительный экзамен в компьютерном формате проводится в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

83. Вступительный экзамен в докторантуру на базе НЦТ в компьютерном формате состоит из:

1) собеседования с поступающим, проводимым экзаменационной комиссией ОПВО;

2) написания эссе;

3) ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательных программ.

84. Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов эссе, ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования в ЮКУ в соответствии с приложением 15 к настоящим Правилам.

85. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

86. Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа ППС, сотрудников, имеющих ученую степень доктора, кандидата наук или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

87. В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

88. Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом Ректора или лица, исполняющего его обязанности.

89. Поступающий заполняет анкету с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии) и переходит к написанию эссе, отвечает на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы, выбранных в случайном порядке в письменном виде и направляет результаты работы для обработки.

Подпись корпоративного секретаря

90. Экзаменационные комиссии ЮКУ проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов.

91. Уполномоченный орган в области образования объявляет результаты на следующий день после проведения вступительных экзаменов через информационную систему НЦТ.

92. Экзаменационные комиссии ЮКУ при проверке работ, поступающих в докторантуру, руководствуются критериями оценивания ответов, согласно приложению 16 к Правилам.

93. Собеседование для лиц, поступающих в докторантуру, осуществляется ОВПО самостоятельно до прохождения вступительных экзаменов по блокам «Написание эссе» и «Ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательных программ».

Собеседование направлено на оценку профессиональных и личных качеств поступающего, потенциала для проведения научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы.

Собеседование проводится в дистанционной форме с обязательным использованием видеосвязи. Видеозапись хранится в архиве не менее трех лет.

Собеседование оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем экзаменационной комиссии.

В случае неявки поступающего на собеседование выставляется 0 баллов, оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем экзаменационной комиссии.

Заявления на апелляцию по блокам написания эссе, ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы рассматриваются апелляционными комиссиями ЮКУ.

Заявления на апелляцию по блокам написания эссе, ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и (или) дополнительному тестированию на знание английского языка без указания мотивированного обоснования (нет ответа, полное пояснение, пошаговое решение задач) рассмотрению не подлежат.

Решение Республиканской апелляционной комиссии и апелляционной комиссии ЮКУ является окончательным и пересмотру не подлежит.

94. Лица, поступающие в докторантуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление", сдают блок по экзаменационным вопросам по профилю группы образовательных программ, и освобождаются от написания

Подпись корпоративного секретаря

эссе в докторантуру при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 17 к Правилам.

3.7 Зачисление в докторантуру

95. Лица, поступающие в докторантуру, подают в приемную комиссию либо через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz пакет документов, предусмотренных Стандартом государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования» следующие документы:

1) заявление на имя Ректора (в произвольной форме);

2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);

3) документ, удостоверяющий личность;

4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ;

5) международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанным в пункте 77 настоящих Правил;

6) медицинскую справку по форме 075/у;

7) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

8) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, за исключением иностранных граждан;

9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе;

Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их оригиналы для сверки, проводимой в присутствии поступающего. После проведения сверки оригиналы документов возвращаются.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

96. Зачисление лиц в докторантуру на платной основе осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 75 баллов из возможных 100 баллов.

Подпись корпоративного секретаря

97. На обучение в докторантуре по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.

98. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру получают лица, имеющие наиболее высокую оценку вступительного экзамена по профилю группы образовательной программы. Затем учитываются баллы за эссе, научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартиль по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

4 Прием на образовательные программы MBA и EMBA

4.1 Специфика образовательных программ MBA и EMBA

99. Программы MBA и EMBA согласованы с миссией ЮКУ, утверждающей нацеленность на генерацию новых компетенций, подготовку лидера, транслирующего исследовательское и предпринимательское мышление и культуру, направлена на формирование профессиональных управляющих на основе усиления и развития предыдущего опыта работы в бизнесе и менеджменте, приобретения на продвинутом уровне новых знаний об организациях, действующих в современной деловой среде, выработке компетенций по их применению в различных, в том числе, нетипичных деловых ситуациях, формированию способности к управлению в условиях перманентных изменений и неопределенности.

100. Выпускники программ MBA и EMBA будут владеть следующими знаниями и навыками:

– управление бизнесом со стратегических позиций деятельности организации в современной рыночной среде;

– устройство организаций, механизмы их взаимодействия с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами), принципы работы в условиях внешнего контекста в долгосрочной перспективе;

– концепции лидерства в стратегическом управлении;

– аналитические методы менеджмента, методы диагностики, анализа и решения проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике;

– анализировать проблемные аспекты бизнеса и генерировать решения;

– выявлять влияние внешней среды и учитывать его при решении практических проблем управления;

Подпись корпоративного секретаря

– интегрировать различные функциональные аспекты менеджмента, исходя из знания теории, современных исследований и требований практики;

– использовать маркетинговый и финансовый подход к решению проблем управления компанией;

– рассматривать проблемы ведения бизнеса и управления им с позиций конкуренции в международной среде.

4.2 Порядок приема в образовательные программы MBA и EMBA

101. На программы MBA и EMBA принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, освоившие профессиональные учебные программы высшего/послевузовского образования.

102. Сроки обучения по образовательной программы MBA составляет 2 года, программы EMBA - не менее 1 года.

103. Поступающие на программу MBA должны иметь опыт работы не менее 2 года, на программу EMBA не менее 2 лет управленческого стажа.

104. Обучение по программам MBA и EMBA осуществляется на основании договоров об оказании образовательных услуг, заключаемых ЮКУ с физическими и юридическими лицами.

105. Обучение на программах MBA и EMBA проходит без отрыва от производства.

4.3 Порядок проведения вступительного экзамена (собеседования) в MBA и EMBA

106. Вступительный экзамен проводится в форме собеседования с поступающим, на основании его мотивационного эссе, которому будет уделено особое внимание. Устная беседа проводится экзаменационной комиссией с каждым претендентом индивидуально. Претенденту задаются вопросы, которые позволяют оценить его профессиональный и личностный потенциал. На каждого поступающего отводится не более 20 минут. Собеседование проводится на государственном, русском, английском языке по выбору поступающего. В день проведения вступительного экзамена поступающие допускаются в аудиторию, где проводится собеседование согласно списку, в котором за каждым поступающим закрепляется время проведения собеседования.

107. Собеседование имеет целью отбор наиболее подготовленных кандидатов на определение способности освоить выбранную образовательную программу MBA и EMBA, а также выявление подготовленности претендентов к самостоятельной экспериментально-исследовательской и проектной деятельности. Основные задачи собеседования:

Подпись корпоративного секретаря

– проверить уровень знаний претендента в области управления бизнесом со стратегических позиции деятельности организации в современной рыночной среде;

– выяснить мотивы поступления в MBA и EMBA;

– определить уровень мотивации к экспериментально-исследовательской работе;

– определить область экспериментальных интересов;

– определить уровень языковой подготовки (казахский, русский, английский);

108. В ходе собеседования претендент должен показать:

– знание теоретических основ дисциплин направления;

– проявить уверенность в своих намерениях и осведомленность о деятельности выбранного университета и образовательной программы;

– владение современным подходом к управлению;

– владение навыками аналитического мышления, способность формулировать результаты экспериментально-исследовательской работы;

– умение поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

109. Критерии оценивания собеседования:

1) оценка от 90 до 100 баллов выставляется претенденту за полный ответ на заданные экзаменационной комиссией вопросы, при этом претендент должен продемонстрировать: глубокое знание основных направлений современного управления бизнесом, умение четко определить область собственных экспериментальных интересов и изложить их исчерпывающе, последовательно и аргументированно;

2) оценка от 70 до 89 баллов выставляется претенденту за ответы на заданные экзаменационной комиссией вопросы, при условии, что отдельные неточности, допускаемые в ходе ответа, никак не снижают общего качества ответа, при следующих параметрах ответа: хорошее знание основных направлений современного управления бизнесом, умение определить область собственных экспериментальных интересов;

3) оценка от 50 до 69 баллов выставляется претенденту за ответы на вопросы заданные экзаменационной комиссией и характеризующиеся некоторыми неточностями, при следующих параметрах ответа: неполное знание основ развития современного управления бизнесом; допущение отдельных неточностей, недостаточно правильных формулировок при определении области собственных интересов;

4) оценка от 0 до 49 баллов выставляется претенденту за ответы на вопросы заданные экзаменационной комиссией и свидетельствующие о некомпетентности претендента в соответствующей области, при следующих параметрах ответа: незнание значительной части базового материала;

Подпись корпоративного секретаря

демонстрация профессиональной неподготовленности; отсутствие в ответе логической интерпретации фактов, корректной аргументации; незнание правил ведения академической дискуссии; отсутствие этики и этикета.

110. Объем мотивационного эссе составляет 1-1,5 страницы. В нём нужно объяснить выбор вуза и образовательной программы, рассказать о своих интересах, опыте, достижениях и целях. Претенденту предоставляется возможность представить себя в свободной форме. Структура мотивационного эссе: введение, заключение, основная часть посвящена аргументации выбора программы и описанию релевантных навыков и карьерных целей.

111. Направления мотивационного эссе:

– лидерство;
– конкурентоспособность;
– управление бизнесом;
– цифровой Казахстан;
– основные направления поддержки национального бизнеса;
– социально-экономические аспекты бизнеса;
– развитие искусственного интеллекта;
– проблемы «утечки умов» и последствия миграции рабочей силы для Казахстана;
– «Мәңгілік ел»: миф и реальность;
– перспективы развития третьего мегаполиса Казахстана;
– решение эколого-экономических проблем г.Шымкент;
– повышение эффективности администрирования бюджетных программ;
– драйверы экономического роста Казахстана;
– перспективы экономической интеграции Казахстана;
– роль программы «Рухани Жаңғыру» в формировании предпринимателей новой формации.

112. Примерный перечень вопросов собеседования:

– Почему вы выбрали наш университет?
– Почему вы выбрали образовательную программу MBA/ EMBA?
– Каковы ваши карьерные цели?
– На каких дополнительных курсах или программах вы обучались?
– Какие навыки вы получили имея опыт работы?
– Каковы ваши сильные и слабые стороны?
– Что вы считаете своим главным достижением в жизни на данный момент?
– Расскажите, как вы достигли поставленной цели?
– Вы любите работать индивидуально или в команде?

Подпись корпоративного секретаря

– Какую роль вы обычно принимаете на себя в коллективе?

– Какую роль вы предпочитаете выполнять во время командной работы над тем или иным проектом?

– Каковы ваши основные интересы?

– Кем вы видите себя через 10 лет?

– Кем вы хотели бы работать в будущем?

– Каким образом вы собираетесь развивать свою карьеру в выбранном направлении?

– Расскажите о серьезных переменах в организации, которыми вы руководили или работали.

– Расскажите о том, как вы оказывали стратегическое влияние.

– Раскройте ситуацию, в которой вы столкнулись с проблемой и решили ее.

– Расскажите о том, как вы вдохновляли других на какие-то дела.

– Как вам удалось изменить кого-то, будучи наставником?

– Поведайте о времени, когда вы брались за что-то новое.

– Расскажите о том, как вам пришлось отстаивать перед командой непопулярную точку зрения?

– Поведайте о случае, когда вам удалось выявить нечто неожиданное для всех остальных.

– Как вы отреагируете, если не все участники команды будут прикладывать достаточно усилий или не станут заботиться о результате на должном уровне?

– Приведите пример того, как вы вышли за пределы своих полномочий и проявили инициативу.

– Кратко опишите проблемы современного бизнеса.

– Есть ли у вас вопросы к экзаменационной комиссии?

4.4 Порядок зачисления в MBA и EMBA

113. Поступающие на программы MBA и EMBA представляют в приемную комиссию следующие документы:

1) заявление на имя Ректора;

2) подлинник документа о высшем образовании с приложениями;

3) личный листок по учету кадров и нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего трудовой стаж или справка с места работы о подтверждении трудового стажа;

4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у;

6) копию удостоверения личности или паспорта в 3-х экземплярах;

7) резюме / краткая биография;

Подпись корпоративного секретаря

8) мотивационное эссе.

Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.

114. Зачисление на программы MBA и EMBA осуществляется по результатам собеседования.

5 Прием слушателей на курсы педагогической переподготовки

5.1 Организация педагогической переподготовки

115. Организация педагогической переподготовки лиц с профессиональным образованием, не имеющих педагогического образования, впервые приступающих к профессиональной деятельности педагога по соответствующему профилю в ЮКУ проводится в соответствии с:

- Законом Республики Казахстан от 27 июня 2007года № 319-III «Об образовании»;

- Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года № 202-VЗРК «О разрешениях и уведомлениях» на ведение образовательной деятельности по направлению подготовки «Педагогические науки» в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569 (с внесенными изменениями и дополнениями на 05.06.2020 № 234) и приказа МОН РК №110 от 17.03.2020 года «Об утверждении Правил педагогической переподготовки».

5.2 Порядок приема слушателей на курсы педагогической переподготовки

116. Прием слушателей на платное обучение в рамках педагогической переподготовки осуществляется приемной комиссией ЮКУ.

117. Курсы педагогической переподготовки - Постдипломное педагогическое образование – *Post Graduate Pedagogical Education* (PGCE), соответствующее 6-7 уровню EQF организуется для лиц, имеющих высшее или послевузовское непедагогическое образование.

118. Сертификационные курсы - дополнительное образование по педагогической переподготовке организуется для лиц, имеющих техническое и профессиональное образование (для 4 и 5 уровня ОРК).

5.3 Порядок зачисления слушателей на курсы педагогической переподготовки

119. Лица, поступающие на курсы педагогической переподготовки, представляют в приемную комиссию следующие документы:

1) заявление на имя Ректора (приложение 18);

Подпись корпоративного секретаря

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) копию документа об образовании (диплом о высшем и послевузовском образовании);

4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у.

Вместе с копиями документов предоставляются их оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.

При представлении неполного перечня документов, указанных в данном пункте, приемная комиссия возвращает документы.

120. Центром дополнительного образования Департамента по академическим вопросам ЮКУ разрабатывается таблица соответствия заявленной слушателями курсов педагогической переподготовки профилю ранее полученной специальности. Претенденты подают заявление для зачисления на образовательные программы по соответствующему профилю согласно приложению 15 настоящих Правил.

121. Зачисление на курсы педагогической переподготовки осуществляется решением приемной комиссии, издается приказ Ректора или лица, исполняющего его обязанности.

122. После зачисление на курсы педагогической переподготовки между ЮКУ и слушателем заключается индивидуальный договор в соответствии с приложением 19 настоящих Правил.

6 Прием слушателей в подготовительное отделение (Foundation)

6.1 Набор слушателей на подготовительное отделение (Foundation)

123. Для обучения на подготовительном отделении ЮКУ (Foundation) принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее образование.

124. Прием граждан Республики Казахстан, иностранцев, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан для обучения на подготовительном отделении по государственному образовательному заказу, осуществляется по результатам конкурсного отбора.

125. Поступающему предоставляется бесплатное обучение по государственному образовательному заказу, если данное обучение ими осуществляется впервые.

126. Прием для обучения на подготовительном отделении на платной основе осуществляется приемной комиссией.

6.2 Порядок приема в подготовительное отделение

127. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в электронной форме на интернет – ресурсе Республиканского государственного

Подпись корпоративного секретаря

предприятия на праве хозяйственного ведения «Национальный центр развития высшего образования» Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан. При отсутствии возможности предоставления документов в электронного форме прием осуществляется в бумажном виде.

128. Прием документов для участия в конкурсе проводится с 5 августа по 5 сентября календарного года.

129. Для проведения конкурсного отбора создается приемная комиссия из числа ППС вуза, из состава членов комиссии избирается председатель комиссии. Количество членов комиссии является нечетным, включая его председателя. Конкурсный отбор проводится приемной комиссией в период с 10 по 15 сентября календарного года.

130. Порядок проведения конкурсного отбора разрабатываются и утверждаются приемной комиссией. Расписание проведения конкурсного отбора, дата, время и место проведения, утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

131. При прохождении конкурсного отбора поступающий, предъявляет документ, удостоверяющий его личность и уведомление о регистрации документа.

132. Итоги проведения конкурсного отбора оформляются протоколом приемной комиссии в произвольной форме, который подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

133. На основании протокола приемной комиссии выносится решение о зачислении слушателей на подготовительное отделение по государственному образовательному заказу и доводится до сведения граждан Республики Казахстан, иностранцев, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, прошедших конкурсный отбор в срок до 25 сентября календарного года.

134. Обучение на подготовительном отделении осуществляется по очной и дистанционной форме обучения. Занятия начинаются с 1 октября календарного года. Срок обучения составляет 9 месяцев.

135. Дистанционное обучение для слушателей подготовительного отделения предоставляется:

1) при наличии заключения врачебно-консультативной комиссии;

2) при рождении, усыновление (удочерение) ребенка до достижения им возраста трех лет с предоставлением подтверждающих документов;

3) для лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, выехавшие по месту жительства в течении учебного года и не имеющих возможность вернуться по причине закрытия границы, объявления карантина и иным, не зависящим от них обстоятельствам.

Подпись корпоративного секретаря

136. После окончания обучения слушателям выдается справка (в произвольной форме) о завершении обучения.

137. Основанием для отчисления слушателей подготовительного отделения являются:

1) заявление слушателя об отчислении по собственному желанию;

2) нарушение Правил внутреннего распорядка ЮКУ.

138. Отчисление слушателя из ЮКУ оформляется приказом Ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

6.3. Порядок зачисления в подготовительное отделение

139. Зачисление в число слушателей подготовительного отделения проводится приемной комиссией с 25 по 28 сентября календарного года.

140. Для поступления на подготовительное отделение ЮКУ граждане Республики Казахстан представляют следующие документы:

1) заявление о приеме в произвольной форме;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) документ о среднем общем (общем среднем), начальном профессиональном (техническом и профессиональном), среднем профессиональном (послесреднем) образовании или его электронную копию и приложения к нему;

4) медицинскую справку по форме 075/у.

141. Для поступления на подготовительное отделение ЮКУ иностранцы, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Казахстан, представляют следующие документы:

1) заявление о приеме в произвольной форме;

2) документ, удостоверяющий личность или его электронную копию;

3) документ об образовании или его электронную копию и приложения к нему, а также сканированный нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке), включая перевод печати;

4) медицинскую справку по форме 075/у.

142. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135), после их зачисления.

Подпись корпоративного секретаря

7. Порядок зачисления в ЮКУ отслуживших срочную воинскую службу

143. Зачисление граждан отслуживших срочную воинскую службу в число студентов ЮКУ проводится приемной комиссией с 10 по 25 августа и с 20 по 10 января календарного года приказом Ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

144. Прием граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в ЮКУ на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ОВПО в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

145. Граждане Республики Казахстан, отслужившие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ЮКУ в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

146. Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ЮКУ в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

147. Для зачисления в ЮКУ граждане, отслужившие срочную воинскую службу, предоставляют в приемную комиссию ЮКУ следующие документы:

1) заявление на имя руководителя Ректора;

2) документ об образовании (подлинник);

3) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

4) 6 фотокарточек размером 3 х 4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у;

6) копию военного билета;

Подпись корпоративного секретаря

7) справку о подтверждении прохождения срочной воинской службы (полученную в ЦОНе или через информационную систему e-GOV).

148. Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.

8 Порядок приема по программам двойного диплома совместно с университетами-партнёрами США

149. Университет осуществляет прием на совместные образовательные программы бакалавриата по направлениям «Информационно-коммуникационные технологии, «Электротехника и энергетика», «Химическая инженерия и процессы» в рамках партнерства с университетами США по модели двойного диплома. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета, местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение для поступления в филиалы допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам: по направлениям «Информационно-коммуникационные технологии», «Электротехника и энергетика», «Химическая инженерия и процессы» - не менее 65 баллов. При этом по предмету «История Казахстана» и двум профильным предметам ЕНТ необходимо набрать не менее 5-ти баллов, а по предметам «Грамотность чтения» и «Математическая грамотность» не менее 3-х баллов.

150. Кроме сертификата ЕНТ, поступающие предоставляют международный сертификат (при наличии), подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (CEFR). По английскому языку принимается сертификат IELTS с пороговым баллом не менее 5.0.

151. Лица, не имеющие международного сертификата IELTS, проходят внутренние вступительные и итоговые экзамены по английскому языку, а также проходят интенсивные курсы английского языка, организуемые ЮКУ, с обязательным подтверждением уровня владения языком не ниже уровня Intermediate к началу обучения. Для допуска к обучению в четвертом году в США обязательным условием является предоставление сертификата IELTS с минимальным баллом не менее 6.5.

152. Подача документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта осуществляется на общих основаниях предусмотренных в приказе и.о. Министра науки и высшего образования

Подпись корпоративного секретаря

Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр». При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении подлинность и срок действия представляемых международных сертификатов проверяются приемной комиссией ЮКУ.

153. Для зачисления в ЮКУ лица предоставляют в приемную комиссию ЮКУ следующие документы:

1) заявление на имя Ректора;

2) документ об образовании (подлинник);

3) документ, удостоверяющий личность;

4) 6 фотокарточек размером 3х4 сантиметра;

5) медицинскую справку по форме 075/у;

6) сертификат или выписка дополнительных экзаменов, подтверждающих владение иностранным языком;

7) сертификат ЕНТ;

8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии);

9) граждане Республики Казахстан дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту (при его наличии).

9 Заключение

154. Утверждение настоящих Правил, а также внесение изменений и дополнений в него осуществляется по решению Совета директоров Общества.

155. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим Законодательством, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего Законодательства и (или) Уставом Общества до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

Ответственный секретарь приемной комиссии **Заурбеков Т.Т.**

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 1

Перечень групп образовательных программ (ГОП), по которым проводятся творческие экзамены

Номер ГОП	Наименование ГОП
B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки
B005	Подготовка учителей физической культуры
B006	Подготовка учителей музыки
B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения
B027	Театральное искусство
B028	Хореография
B030	Изобразительное искусство
B031	Мода, дизайн
B033	Религия и теология
B042	Журналистика и репортерское дело
B073	Архитектура
B092	Досуг
Перечень групп образовательных программ (ГОП), по которым проводятся специальные экзамены	
B001	Педагогика и психология
B002	Дошкольное обучение и воспитание
B003	Педагогика и методика начального обучения
B009	Подготовка учителей математики
B010	Подготовка учителей физики
B011	Подготовка учителей информатики
B012	Подготовка учителей химии
B013	Подготовка учителей биологии
B014	Подготовка учителей географии
B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы
B017	Подготовка учителей руçского языка и литературы
B018	Подготовка учителей иностранного языка
B020	Специальная педагогика

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 2

Форма проведения творческого экзамена

Номер ГОП	Наименование ГОП	1 творческий экзамен	2 творческий экзамен
B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	Нормативы по видам спорта*	Спортивные игры
B005	Подготовка учителей физической культуры	Нормативы по специализации*	Нормативы по общей физической подготовке
B006	Подготовка учителей музыки	Исполнительское искусство*	Демонстрация общих музыкальных способностей
B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Рисунок (рисунок маски лица человека, сделанного из гипса)*	Живопись (натюрморт)
B027	Театральное искусство	Мастерство актера, сценическая речь*	Танец, вокал
B028	Хореография	Исполнительское мастерство*	Коллоквиум. Практическая работа по искусству балетмейстера
B030	Изобразительное искусство	Рисунок, живопись*	Композиция
B031	Мода, дизайн	Рисунок, живопись*	Композиция или черчение
B033	Религия и теология	Собеседование на выявление профессиональной пригодности*	Устный экзамен по основам религии
B042	Журналистика и репортерское дело	Сочинение*	Собеседование на выявление профессиональной пригодности
B073	Архитектура	Рисунок*	Черчение
B092	Досуг	Исполнительское мастерство*	Основы организационно-постановочной работы

*** по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения**

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 3

Пороговые баллы для поступления на платное обучение в разрезе групп образовательных программ

№	КОД ГОП	Наименование ГОП	Пороговый балл ЕНТ	
			полное	сокращенное
1	B001	Педагогика и психология	75	35
2	B002	Дошкольное обучение и воспитание	75	35
3	B003	Педагогика и методика начального обучения	75	35
4	B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	75	35
5	B005	Подготовка учителей физической культуры	75	35
6	B006	Подготовка учителей музыки	75	35
7	B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	75	35
8	B009	Подготовка учителей математики	75	35
9	B010	Подготовка учителей физики	75	35
10	B011	Подготовка учителей информатики	75	35
11	B012	Подготовка учителей химии	75	35
12	B013	Подготовка учителей биологии	75	35
13	B014	Подготовка учителей географии	75	35
14	B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	75	35
15	B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	75	35
16	B017	Подготовка учителей русского языка и литературы	75	35
17	B018	Подготовка учителей иностранного языка	75	35
18	B020	Подготовка специалистов по специальной педагогике	75	35
19	B027	Театральное искусство	65	25
20	B028	Хореография	65	25
21	B030	Изобразительное искусство	65	25
22	B031	Мода, дизайн	65	25
23	B032	Философия и этика	65	25
24	B033	Религия и теология	65	25
25	B034	История	65	25
26	B036	Переводческое дело	65	25
27	B037	Филология	65	25
28	B040	Социология	65	25
29	B041	Психология	65	25
30	B042	Журналистика и репортерское дело	65	25
31	B043	Библиотечное дело, обработка информации и архивное дело	65	25
32	B044	Менеджмент и управление	65	25
33	B045	Аудит и налогообложение	65	25

Подпись корпоративного секретаря

34	B046	Финансы, экономика, банковское и страховое дело	65	25
35	B047	Маркетинг и реклама	65	25
36	B049	Право	65	25
37	B050	Биологические и смежные науки	65	25
38	B051	Окружающая среда	65	25
39	B052	Наука о земле	65	25
40	B053	Химия	65	25
41	B054	Физика	65	25
42	B055	Математика и статистика	65	25
43	B057	Информационные технологии	65	25
44	B059	Коммуникации и коммуникационные технологии	65	25
45	B060	Химическая инженерия и процессы	65	25
46	B061	Материаловедение и технологии	65	25
47	B062	Электротехника и энергетика	65	25
48	B063	Электротехника и автоматизация	65	25
49	B064	Механика и металлообработка	65	25
50	B065	Автотранспортные средства	65	25
51	B068	Производство продуктов питания	65	25
52	B069	Производство материалов (стекло, бумага, пластик, дерево)	65	25
53	B070	Текстиль: одежда, обувь и кожаные изделия	65	25
54	B071	Горное дело и добыча полезных ископаемых	65	25
55	B072	Технология фармацевтического производства	65	25
56	B073	Архитектура	70	25
57	B074	Градостроительство, строительные работы и гражданское строительство	65	25
58	B075	Кадастр и землеустройство	65	25
59	B076	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	65	25
60	B077	Растениеводство	50	25
61	B078	Животноводство	50	25
62	B082	Водные ресурсы и водопользования	50	25
63	B083	Ветеринария	50	25
64	B090	Социальная работа	65	25
65	B091	Туризм	65	25
66	B092	Досуг	65	25
67	B093	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	65	25
68	B094	Санитарно-профилактические мероприятия	65	25
69	B095	Транспортные услуги	65	25
70	B134	Археология және этнология	65	25
71	B140	Международные отношения и дипломатия	65	25
72	B183	Агроинженерия	50	25
73	B271	Нефтегазовое дело	65	25

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 4

Шкала перевода баллов SAT (ЭсЭйТи), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел) в баллы ЕНТ.

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста SAT (ЭсЭйТи) в баллы ЕНТ

Перевод баллов SAT Reasoning (ЭсЭйТиризонинг) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету История Казахстана и двум профильным предметам.
Дата сертификата SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) для перевода в баллы сертификата ЕНТ не должна превышать пятилетнюю давность.

Балл, набранный по секции SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) допускается перевести на баллы сертификата ЕНТ по дисциплинам «грамотность чтения» и «математическая грамотность» (Таблица 1).

Таблица 1. Шкала перевода баллов сертификата Международного стандартизированного теста SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) в баллы ЕНТ.

Международный стандартизированный тест SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг)		**ЕНТ**	
Виды теста	**Баллы**	**теста**	**Баллы**
SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг)	не менее 950 баллов (из 1600 баллов)	1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения	7 из 10
		Математическая грамотность	7 из 10
	не менее 1 050 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	8 из 10
		Математическая грамотность	8 из 10
	не менее 1 150 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	9 из 10
		Математическая грамотность	9 из 10
	не менее 1 250 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	10 из 10
		Математическая грамотность	10 из 10

Примечание: *Минимальный балл* SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) *для перевода в баллы сертификата ЕНТ составляет 950 из 1600. При недостаточности баллов секции* SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) *баллы SAT* Reasoning *не переводится в баллы сертификата ЕНТ.*

Перевод баллов SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) и SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету История Казахстана и при условии совпадения предметов SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) к профильным предметам ЕНТ.

Дата сертификата SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг) и SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) для перевода в баллы сертификата ЕНТ не должна превышать пятилетнюю давность.

Балл, набранный по секциям (ЭсЭйТи ризонинг) и SAT subject (ЭсЭйТи сабджект) допускается перевести на баллы сертификата ЕНТ согласно шкалам перевода баллов SAT Reasoning (Таблица 1) и SAT Subject в баллы ЕНТ (Таблица 2).

Подпись корпоративного секретаря

Таблица 2. Шкала перевода баллов сертификата международного стандартизированного теста SAT Reasoning (ЭсЭйТи ризонинг), SAT Subject (ЭсЭйТи Сабджект) в баллы ЕНТ

Международный стандартизированный тест SAT (ЭсЭйТи)		ЕНТ	
Виды теста	**Баллы**	**Виды теста**	**Баллы**
SAT reasoning (ЭсЭйТи ризонинг)	не менее 950 баллов (из 1600 баллов)	1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения	7 из 10
		Математическая грамотность	7 из 10
	не менее 1 050 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	8 из 10
		Математическая грамотность	8 из 10
	не менее 1 150 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	9 из 10
		Математическая грамотность	9 из 10
	не менее 1 250 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	10 из 10
		Математическая грамотность	10 из 10
SAT subject (ЭсЭйТи сабджект)	не менее 625 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	44 из 50
		2 профильный предмет	44 из 50
	не менее 650 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	46 из 50
		2 профильный предмет	46 из 50
	не менее 675 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	48 из 50
		2 профильный предмет	48 из 50
	не менее 700 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	50 из 50
		2 профильный предмет	50 из 50

Примечание: *Перевод баллов секции SAT subject в баллы профильных предметов ЕНТ осуществляются по желанию обладателя сертификата SAT Subject и достаточности баллов по дисциплинам SAT Subject (минимальный балл 625 баллов из 800). При недостаточности баллов секции SAT reasoning, SAT subject запрещается переводить баллы сертификата SAT в баллы сертификата ЕНТ.*

Обладатель сертификата SAT имеет право не учитывать секцию SAT Subject и сдать ЕНТ по профильным предметам.

Подпись корпоративного секретаря

**В случае, выбора в качестве профильных предметов ЕНТ комбинации «Английский язык - Всемирная история», можно указать только один предмет SAT Subject «World History», при обязательном наличии сертификата International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), в соответствии со шкалой перевода баллов, утвержденной согласно приложению 2-1 настоящих Типовых правил.*

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста АСТ (ЭйСйТи) в баллы ЕНТ

Перевод баллов АСТ (ЭйСйТи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету «История Казахстана».

Дата сертификата АСТ (ЭйСйТи) для перевода в баллы сертификата ЕНТ не должна превышать трехлетнюю давность.

Баллы, набранные по разделам English, Mathematics, Reading международного стандартизированного теста АСТ (ЭйСйТи) допускается перевести на баллы сертификата ЕНТ по дисциплинам «грамотность чтения» и «математическая грамотность», баллы раздела Scince переводятся в баллы ЕНТ по профильным предметам, согласно установленной шкале (таблица 3).

Таблица 3. Шкала перевода баллов сертификата международного стандартизированного теста АСТ (ЭйСйТи) в баллы ЕНТ

Международный стандартизированный тест АСТ(ЭйСйТи)		**ЕНТ**	
Разделы теста	**Баллы**	**Виды теста**	**Баллы**
English Mathematic Reading (Инглиш мазематик ридинг)	не менее 19 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	7 из 10
		Математическая грамотность	7 из 10
English Mathematic Reading (Инглиш мазематик ридинг)	не менее 21 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	8 из 10
		Математическая грамотность	8 из 10
English Mathematic Reading (Инглиш мазематик ридинг)	не менее 23 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	9 из 10
		Математическая грамотность	9 из 10
English Mathematic Reading (Инглиш мазематик ридинг)	не менее 26 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	10 из 10
		Математическая грамотность	10 из 10
Science (биология, география, химия, физика)	не менее 19 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	44 из 50 44 из 50
Science (Саинз) (биология, география, химия, физика)	не менее 21 баллов*	2 профильных предмета	46 из 50

Подпись корпоративного секретаря

	(из 36 баллов)		46 из 50
Science (Саинз) (биология, география, химия, физика)	не менее 23 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	48 из 50 48 из 50
Science (Саинз) (биология, география, химия, физика)	не менее 26 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	50 из 50 50 из 50

Примечание: Минимальный балл любого из разделов сертификата АСТ для перевода в баллы сертификата ЕНТ составляет 19 из 36 баллов. При недостаточности баллов любого из разделов сертификата АСТ запрещается переводить баллы сертификата АСТ в баллы сертификата ЕНТ.

Допускается перевод баллов раздела АСТ Science в такие профильные предметы ЕНТ, как биология, география, химия, физика.

Шкала перевода баллов сертификата/диплома международной программы IB (International Baccalaureate) (АйБи) в баллы сертификата ЕНТ

Таблица 4. Шкала перевода баллов сертификата или диплома IB (АйБи) в баллы ЕНТ

№	Предметы сертификата/диплома IB	Баллы IB	1	2	3	4	5	6	7
1	Математика/математика (математическая грамотность)	Баллы ЕНТ	3	5	6	7	8	9	10
2	Профильные предметы		16	26	32	40	46	49	50

Примечание: Перевод баллов IB (АйБи) в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предметам История Казахстана и Грамотности чтения и баллы IB (АйБи) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

Шкала перевода баллов программы международного бакалавриата A Level (Э-Левел) в баллы ЕНТ

Для получения сертификата ЕНТ все обладатели сертификата или диплома программы международного бакалавриата A Level (Э-Левел), желающие осуществить перевод баллов, обязаны сдать ЕНТ по предметам История Казахстана и Грамотности чтения и при условии совпадения профильных предметов.

Шкала перевода баллов программы международного бакалавриата A Level (Э-Левел) в баллы ЕНТ указана в таблице 5.

Подпись корпоративного секретаря

Таблица 5. Шкала перевода баллов программы международного бакалавриата A Level (Э-Левел) в баллы ЕНТ

№	Предметы / оценки	Баллы ЕНТ	A Level (Э-Левел)						
			U	E	D	C	B	A	A*
1	Математика/математика (математическая грамотность)		3	5	6	7	8	9	10
2	Профильные предметы		16	26	32	40	46	49	50

Примечание: Конвертация международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел) в баллы ЕНТ по отдельным предметам не производится

Шкала перевода баллов сертификата международных стандартизированных тестов IELTS (АЙЛТС) в баллы ЕНТ (профильный предмет/специальная дисциплина "Иностранный язык (английский)")

№	Вид теста	Баллы	Баллы ЕНТ по профильному предмету "Иностранный язык (английский)"	Баллы ЕНТ по специальной дисциплине "Иностранный язык (английский)"
1	IELTS (АЙЛТС)	6.0 и выше	**50**	50
2		5.5	**46**	46
3		5.0	**42**	42

Шкала перевода баллов сертификата международных стандартизированных тестов TOEFL ibt (ТОЙФЛ АЙБИТИ), TOEFL itp (ТОЙФЛ АЙТИПИ) в баллы ЕНТ (профильный предмет/специальная дисциплина "Иностранный язык (английский)")

№	Вид теста	Баллы	Баллы ЕНТ по профильному предмету "Иностранный язык (английский)"	Баллы ЕНТ по специальной дисциплине "Иностранный язык (английский)"
1	TOEFL ibt (ТОЙФЛ АЙ-	60 и выше	**50**	50
2		46-59	**46**	46

Подпись корпоративного секретаря

3	БИТИ)	42-46	**42**	42
1	TOEFL itp (ТОЙФЛ АЙТИПИ)	498 и выше	**50**	50
2		460-497	**46**	46
3		433-459	**42**	42

При отсутствии в сертификатах (дипломах), международных стандартизированных тестах SAT (ЭсЭйТи), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел) предмета английский язык допускается совместное использование международных сертификатов, подтверждающих владение иностранным языком (английский язык): Test of Englishas a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), в соответсвии со шкалой перевода балов по этим сертификатам.

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 5

Шкала перевода баллов сертификата КАЗТЕСТ в баллы ЕНТ (профильный предмет/специальная дисциплина "Казахский язык")

Вид теста	Сертификат (Балы)	Баллы ЕНТ по профильному предмету "Казахский язык"	Баллы ЕНТ по специальной дисциплине "Казахский язык"
КАЗТЕСТ	**C1** (128-160)	50	50
	B2 (96-127)	46	46
	B1 (80-95)	42	42

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 6

Шкала перевода баллов внешнего оценивания результатов обучения выпускников АОО «НИШ» в баллы сертификата ЕНТ

№	Предметы	Для выпускников АОО «НИШ»							
		Максимальный балл	U(1)	E(2)	D(3)	C(4)	B(5)	A (6)	A* (7)
1	Казахский язык (грамотность чтения)	10	3	5	6	7	8	9	10
2	Казахский язык (профильный предмет)	50	16	26	32	40	46	49	50
3	Русский язык (грамотность чтения)	10	3	5	6	7	8	9	10
4	Русский язык (профильный предмет)	50	16	26	32	40	46	49	50
5	История Казахстана	20	7	11	13	16	17	19	20
6	Математика (Математическая грамотность)	10	3	5	6	7	8	9	10
7	Математика (профильный предмет)	50	16	26	32	40	46	49	50
8	Профильные предметы	50	16	26	32	40	46	49	50

*Наивысший результат

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 7

Шкала перевода баллов международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком в баллы по тесту иностранного языка КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Вид теста	Баллы	Баллы по иностранному языку
IELTS	не менее 6	25
	не менее 6,5	30
	не менее 7	40
	не менее 7,5	45
	не менее 8	50
TOEFL IBT	не менее 78	25
	не менее 93	30
	не менее 101	40
	не менее 109	45
	не менее 114	50
DSH, TestDaF-Prufung	не менее уровня B2	25
	Niveau C1/уровень C1	35
	Niveau C2/уровень C2	50
TFI,DELF, DALF, TCF	не менее уровня B2	25
	не менее уровня C1	35
	не менее уровня C2	50

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 8

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE				**Комплексное тестирование**
Секции теста	**Баллы для областей образования "Педагогические науки", направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки"**	**Баллы для областей образования "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", направлений подготовки кадров "Бизнес и управление"**	**Виды теста**	**Баллы**
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	10
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 3 баллов		
Quantitative Reasoning	не менее 160 баллов	не менее 165 баллов	Тест на определение готовности к обучению	20
Analytical Writing	не менее 4 баллов	не менее 4 баллов		
Quantitative Reasoning	не менее 165 баллов	не менее 170 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Analytical Writing	не менее 5 баллов	не менее 5 баллов		
Verbal Reasoning	не менее 145 баллов	не менее 145 баллов	Тест по иностранному языку	25
Verbal Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 155 баллов	Тест по иностранному языку	40
Verbal Reasoning	не менее 165 баллов	не менее 165 баллов	Тест по иностранному языку	50

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 9

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в профильную магистратуру с казахским, русским или английским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	**Баллы для областей образования "Педагогические науки", направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки"**	**Баллы для областей образования "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", направлений подготовки кадров "Бизнес и управление"**	**Виды теста**	**Баллы**
Quantitative Reasoning	**не менее 155 баллов**	**не менее 160 баллов**	Тест на определение готовности к обучению	10
Analytical Writing	**не менее 3 баллов**	**не менее 3 баллов**		
Quantitative Reasoning	**не менее 160 баллов**	**не менее 165 баллов**	Тест на определение готовности к обучению	20
Analytical Writing	**не менее 4 баллов**	**не менее 4 баллов**		
Quantitative Reasoning	**не менее 165 баллов**	**не менее 170 баллов**	Тест на определение готовности к обучению	30
Analytical Writing	**не менее 5 баллов**	**не менее 5 баллов**	Скачать	

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 10

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GMAT в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GMAT			Комплексное тестирование
Секции теста	**Баллы для направления подготовки кадров "Бизнес и управление"**	**Виды теста**	**Баллы**
Quantitative Reasoning	не менее 40 баллов	Тест на определение готовности к обучению	15
Integrated Reasoning	не менее 4 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	30
Verbal Reasoning	не менее 20 баллов	Тест по иностранному языку	25
Analytical Writing	не менее 3 баллов		
Quantitative Reasoning	не менее 50 баллов	Тест на определение готовности к обучению	20
Integrated Reasoning	не менее 6 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	50
Verbal Reasoning	не менее 40 баллов	Тест по иностранному языку	35
Analytical Writing	не менее 4 баллов		
Quantitative Reasoning	не менее 60 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Integrated Reasoning	не менее 8 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 60 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 5 баллов		

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 11

Перечень групп образовательных программ, по которым проводятся творческие экзамены

Код ГОП	Наименование ГОП	1-дисциплина	2 - дисциплина
M031	Хореография	Творческий экзамен	Защита реферата
M035	Мода, дизайн	Творческий экзамен	Защита реферата

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 12

Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы	Пороговый балл
Тест по иностранному языку*	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50	25
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30	7
Тест по профилю группы образовательных программ**	по первой профильной дисциплине	Казахский / Русский	30	30	7
	по второй профильной дисциплине	Казахский / Русский	20	40	7
Всего			130	150	75

*для поступления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдаются творческие экзамены.

** для зачисления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки пороговый балл – 75 балла.

Приложение 12-1

Шкала 70-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру казахским или русским языком обучения

Виды теста	**Форма заданий**	**Язык сдачи**	**Количество тестов**	**Баллы**	**Пороговый балл**
Тест по профилю группы образовательных программ**	по первой профильной дисциплине	Казахский/ Русский	30	30	7
	по второй профильной дисциплине	Казахский/ Русский	20	40	7
Всего			50	70	30

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 13

Шкала 70-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру с английским языком обучения

Виды теста	**Форма заданий**	**Язык сдачи**	**Количество тестов**	**Баллы**	**Пороговый балл**
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Английский	30	30	7
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Английский	20	40	7
Всего			**50**	**70**	**30**

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 14

Перечень групп образовательных программ докторантуры

Код ГОП	Наименование ГОП докторантуры
D001	Педагогика и психология
D008	Подготовка педагогов профессионального обучения
D010	Подготовка педагогов математики
D012	Подготовка педагогов информатики
D060	Филология
D070	Экономика
D072	Менеджмент и управление
D073	Учет и аудит
D074	Финансы, банковское и страховое дело
D082	Биотехнология
D087	Технология охраны окружающей среды
D092	Математика и статистика
D099	Энергетика и электротехника
D097	Химическая инженерия и процессы
D100	Автоматизация и управление
D103	Механика и металлообработка
D111	Производство продуктов питания
D114	Текстиль: одежда, обувь и кожаные изделия
D115	Нефтяная инженерия
D117	Металлургическая инженерия
D124	Строительство
D125	Производство строительных материалов, изделий и конструкций
D144	Досуг
D146	Санитарно-профилактические мероприятия

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 15

Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантуру

Виды теста	Баллы
Собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией ОВПО	30
Эссе	20
Экзамен по профилю группы образовательной программы	50
Всего	**100**

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 16

Критерии оценивания ответов

Критерии оценивания эссе

Критерии	Дескрипторы	Баллы
Глубина раскрытия темы	проблема раскрыта на теоретическом уровне, с корректным использованием научных терминов и понятий, использована информация из различных источников	4
	представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы	4
Аргументация, доказательная база	наличие аргументов, выявление причинно-следственных связей, умение рассуждать от частного к общему, от общего к частному.	4
Композиционная цельность и логика изложения	наличие композиционной цельности, логическая связь структурных компонентов эссе, наличие выводов и обобщений	4
Речевая культура	демонстрация продвинутого уровня академического письма (лексика, знание научной терминологии, грамматика, стилистика).	4
Максимальное количество баллов		**20**

Критерии оценивания ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы

Вопрос	Критерии оценивания	Количество баллов
1-вопрос	демонстрирует знание основных процессов изучаемой предметной области; глубина и полнота раскрытия вопроса	5
	логично и последовательно выражает собственное мнение по обсуждаемой проблеме	3
	владеет понятийно-категориальным аппаратом, научной терминологией	2
Итого		**10**
2-вопрос	примененяет методы, техники, технологии для решения проблем в предметной области	7
	аргументирует, сравнивает, классицифицирует явления, события, процессы; делает выводы и обобщения на основе практических навыков	7
	анализирует информацию из различных источников	6
	Итого	**20**
3-вопрос	критически анализирует и оценивает теоретические и практические разработки, научные концепции и современные тенденции развития науки	7
	синтезирует методологические подходы в интерпретации основных проблем предметного знания	7
	выявляет причинно-следственные связи при анализе процессов, явлений, событий	6
Итого		**20**
Максимальное количество баллов		**50 баллов**

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 17

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы вступительного экзамена в докторантуру

Международный стандартизированный тест GRE			Блоки вступительного экзамена	Баллы
Секции теста	**Баллы для областей образования "Педагогические науки", направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки"**	**Баллы для областей образования "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", направлений подготовки кадров "Бизнес и управление"**		
Verbal Reasoning	не менее 149 баллов	не менее 145 баллов	Написание эссе	5
Verbal Reasoning	не менее 160 баллов	не менее 150 баллов	Написание эссе	7
Verbal Reasoning	не менее 165 баллов	не менее 160 баллов	Написание эссе	10

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 18

Форма заявление на курсы педагогической переподготовки

Председателю Правления-ректору
НАО «ЮКУ им. М.Ауэзова»

_____

от _____

Заявление

Прошу Вас принять меня на курсы педагогической переподготовки по образовательной программе_____

_____

(*Постдипломное педагогическое образование - PostGraduatePedagogicalEducation (PGCE), соответствующее уровню6-7 EQF,*
Сертификационные курсы - дополнительное образование по педагогической переподготовке (для 4 и 5 уровня ОРК)) на основе двухстороннего договора.

_____
(дата, подпись)

Подпись корпоративного секретаря

Приложение 19

Форма договора о предоставлении образовательных услуг по педагогической переподготовке

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова»

Договор
о предоставлении образовательных услуг по педагогической переподготовке
от «___» _____ 202__г.

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.Ауэзова», именуемый в дальнейшем «ЮКУ», в лице Председателя Правления–ректора _____ действующего на основании Устава Общества, с одной стороны и физическое лицо_____, именуемый в дальнейшем «Слушатель» с другой стороны, заключили настоящий договор в нижелседующем:

1. «ЮКУ» обязуется

1.1 В соответствии с условиями настоящего Договора «ЮКУ» обязуется принять на обучение в курсы педагогической переподготовки «Слушателя» по траектории _____.

1.2 Осуществлять обучение на русском и казахском языках по образовательным программам, установленным для избранной траектории. При успешном выполнении образовательной программы «Слушателю» выдается соответсвующий сертификат.

1.3 Предоставить «Слушателю» наравне со всеми обучающимися право пользоваться читальным залом, библиотеками, спортивными и культурными комплексами.

1.4 За весь период обучения «ЮКУ» не принимает на себя обязательств по предоставлению «Слушателю» жилья, по выплате «Слушателю» стипендии, а также по возмещению «Слушателем» расходов, произведенных на оплату стоимости жилья и проезда.

2.«Слушатель» обязуется

2.1 Предоставить в приемную комиссию «ЮКУ»: заявления на имя руководителя вуза в установленной форме; копию документа, удостоверяющего личность; копию документа об образовании (диплом о высшем или послевузовском, техническом и профессиональном образовании); шесть фотографий размером 3х4; медицинскую справку формы 086-У; копию платежного документа, свидетельствующую об оплате договорной суммы.

2.2 Оплата обучения на курсах педагогической переподготовки составляет _____ (_____) тенге. Срок обучения 6 месяцев. Зачисление на обучение производится после оплаты 20% от суммы за обучения. В случае неоплаты за обучение «Слушатель» отчисляется из курса приказом Ректора. Погашение слушателем задолженности дает ему право на восстановление на следующий поток.

2.3 В случае пропуска занятий (учебных, практических занятий, аттестационных мероприятий) по уважительным причинам, в том числе при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении, «Слушатель» обязан в максимально возможные короткие сроки, самостоятельно или через родственников поставить в известность об этом «ЮКУ» путем подачи письменного заявления и предоставить документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и другие), объясняющие причины от-

Подпись корпоративного секретаря

сутствия. Если Слушатель в указанный срок не предоставил документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий, то независимо от его последующих объяснений причина пропуска занятий признается неуважительной. Документы, предоставленные «Слушателем» по истечении указанного срока, к рассмотрению не принимаются, если иное решение не будет принято администрацией «ЮКУ».

2.3 «Слушатель» должен уважать Правила внутреннего трудового распорядка университета установленного Уставом Общества.

3. Общие положения

3.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания приказа о принятии в курсы педагогической переподготовки слушателя и действует до завершения «Слушателем» полного курса обучения.

3.2 Если иное не предусмотрено Договором, условия Договора могут быть изменены и/или дополнены по взаимному соглашению Сторон путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

3.3 Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами на государственном и русском языках в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр вручен «Слушателю», два других экземпляра хранятся в «ЮКУ».

3.4 Настоящий Договор представляет собой полное согласие Сторон в отношении всех вопросов, отраженных в Договоре. После подписания настоящего Договора любые предшествующие договоры, заявления, переписка и иные соглашения Сторон по вопросам настоящего Договора становятся недействительными.

3.5 Моментом прекращения договорных отношений между «Слушателем» и «ЮКУ» является издание приказа Председателя правления-ректора или иного уполномоченного должностного лица «ЮКУ» об отчислении«Слушателя».

3.6 При подписании настоящего Договора Стороны соглашаются, что в случае прямых разночтений между текстом настоящего Договора и нормами действующего законодательства, регламентирующими порядок предоставления образовательных услуг и организации образовательного процесса в высших учебных заведениях, преимущественную силу, но только в пределах разночтений, имеют нормы действующего законодательства.

3.7 Подписанием настоящего Договора «Слушатель» подтверждает, что он ознакомлен и согласен с условиями настоящего Договора, Уставом Общества, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, основными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок приема в организации образования и прохождения курсов переподготовки.

Адреса сторон и реквизиты:

НАО «Южно-Казахстанский
университет им.М.Ауэзова»
160000 г.Шымкент
пр. Тауке хана, 5

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Председатель Правления-ректор

_____

_____
_____
_____
(ФИО полностью)
Удостов. № _____
Выдан _____
ИИН _____
Адрес _____
_____
_____

_____ Слушатель

Подпись корпоративного секретаря